



INTRODUCTION TO ADOBE PHOTOSHOP

Το Adobe Photoshop είναι ένα λογισμικό που χρησιμοποιείται εκτενώς για την επεξεργασία εικόνων, γραφιστική και ψηφιακή τέχνη. Το Photoshop είναι το σημείο αναφοράς για την αριστεία ψηφιακής απεικόνισης, παρέχει ισχυρή απόδοση, ισχυρές δυνατότητες επεξεργασίας εικόνων και μια διαισθητική επαφή.

Αυτό το μάθημα απευθύνεται σε αρχάριους ή σε όσους δεν έχουν εμπειρία με το Adobe Photoshop και θέλουν να μάθουν πώς να χρησιμοποιούν το πρόγραμμα. Ξεκινώντας από μια επισκόπηση των εργαλείων στο Photoshop και μεταβαίνοντας σε μερικές βασικές τεχνικές επεξεργασίας εικόνων, ο εκπαιδευτής θα εργαστεί μέσω της διαθέσιμης λειτουργικότητας και θα ενδυναμώσει τους χρήστες με τις δεξιότητές τους που είναι απαραίτητες για τη δημιουργία μιας ποικιλίας ψηφιακών εικόνων.



ΚΩΔΙΚΟΣ: ED22A34



ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 14 ώρες



ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ: 12/05/2022



ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ:

Εργοδοτούμενοι σαν φωτογράφοι, γραφίστες, αρχιτέκτονες, διακοσμητές, διαφημιστές που έχουν βασικές ψηφιακές δεξιότητες, Νέοι στο Photoshop, Web Developers, Web Designers, Social Media Officer, προσωπικό από το Τμήμα Πληροφορικής και Διευθυντές ΜΜΕ επιχειρήσεων.



ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:



Βασικές γνώσεις των Windows

ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ:

Ελληνικά



ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΥΛΗ:



Διδακτικό υλικό στην Αγγλική/Ελληνική Γλώσσα

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ:

- Κατά πρόσωπο εκπαίδευση
- Σύγχρονη ή/και ασύγχρονη εξ αποστάσεως ηλεκτρονική

μάθηση

- Διάλεξη
- Συζήτηση
- Επίδειξη
- Ερωτήσεις απαντήσεις
- Παραδείγματα
- Πρακτικές Ασκήσεις



ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ:

Με την λήξη του προγράμματος οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να:

- Χρησιμοποιούν τεχνικές ελέγχου εικόνων και γραφικών για την επίτευξη αισθητικών στόχων
- Συνθέτουν φωτογραφίες, διανυσματικά γραφικά και τυπογραφικά στοιχεία
- Παρεμβαίνουν δημιουργικά στις φωτογραφίες τους με τεχνικές διόρθωσης χρωμάτων, τονικότητας και μεταποίησης, αναδεικνύοντας το περιεχόμενό τους.
- Δημιουργούν και να εξαγάγουν οποιαδήποτε μορφής ψηφιακού εγγράφου (interactive pdf, epub, ebooks)
- Σχεδιάζουν οποιαδήποτε μορφής διαφημιστικού εντύπου ή καταχώρησης (brochures, κατάλογοι κτλ)

Contact us

77 77 72 52

Delivering training since 1996

Fax: +22466635, email: enquiries@editc.com
Visit our web site at www.editc.eu



INTRODUCTION TO ADOBE PHOTOSHOP

Το Adobe Photoshop είναι ένα λογισμικό που χρησιμοποιείται εκτενώς για την επεξεργασία εικόνας, γραφιστική και ψηφιακή τέχνη. Το Photoshop είναι το σημείο αναφοράς για την αριστεία ψηφιακής απεικόνισης, παρέχει ισχυρή απόδοση, ισχυρές δυνατότητες επεξεργασίας εικόνας και μια διαισθητική επαφή.

Αυτό το μάθημα απευθύνεται σε αρχάριους ή σε όσους δεν έχουν εμπειρία με το Adobe Photoshop και θέλουν να μάθουν πώς να χρησιμοποιούν το πρόγραμμα. Ξεκινώντας από μια επισκόπηση των εργαλείων στο Photoshop και μεταβαίνοντας σε μερικές βασικές τεχνικές επεξεργασίας εικόνας, ο εκπαιδευτής θα εργαστεί μέσω της διαθέσιμης λειτουργικότητας και θα ενδυναμώσει τους χρήστες με τις δεξιότητές τους που είναι απαραίτητες για τη δημιουργία μιας ποικιλίας ψηφιακών εικόνων.



ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ: WEBINAR



ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ:

ΠΕΜΠΤΗ, 12/05/2022, 08.15 - 16.00

ΠΕΜΠΤΗ, 19/05/2022, 08.15 - 16.00



ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ:

Περιλαμβάνει την παρακολούθηση του σεμιναρίου, σημειώσεις και πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση εκπαίδευσης με καθοδήγηση στην τάξη, προσφέρονται δωρεάν καφές, σνακ και μεσημεριανό γεύμα (μόνο για ολοήμερα μαθήματα).

Κόστος συμμετοχής

- Συνολικό Κόστος: €350
- Επιχορήγηση ΑΝΑΔ: €168
- Καθαρό Κόστος: €182

Για άνεργους Και Φοιτητές

- Παρακαλώ επικοινωνήστε μαζί μας

Contact us



77 77 72 52

Delivering training since 1996

Fax: +22466635, email: enquiries@editc.com
Visit our web site at www.editc.eu

INTRODUCTION TO ADOBE PHOTOSHOP

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

ΕΝΟΤΗΤΑ 1:

Περιβάλλον του Adobe Photoshop

- Photoshop Toolbox
- Μεγέθυνση και σμίκρυνση
- Μετακίνηση μια εικόνας
- Παλέτα Navigator
- Παλέτα Info
- Αλλαγή μεγέθους εικόνας
- Μέγεθος File

Print Preview

ΕΝΟΤΗΤΑ 2:

Δουλεύοντας με τι παλέτες

Επιλογή μια παλέτα

- Εμφάνιση παλέτας
- Επιλέγοντας τις εντολές
- Ελαχιστοποίηση παλέτας

ΕΝΟΤΗΤΑ 3:

Δουλεύοντας με τις επιλογές

- Selection tools
- Αλλαγή μεγέθους επιλογής

Resolution

Image Resolution

Colour Models

- RGB
- CMYK

ΕΝΟΤΗΤΑ 4:

Εισαγωγή εικόνων στο Photoshop

- ♦ Scanning
- ♦ Scan Resolution

Εισαγωγή κειμένου

- Εισαγωγή κειμένου
- Μορφοποίηση κειμένου
- Εισαγωγή παραγράφου
- Μορφοποίηση κειμένου Παραγράφου

- Χρήση του Text Warp

- Χρήση Ορθογράφου

ΕΝΟΤΗΤΑ 5:

Επίπεδα (layers)

- ♦ Εμφάνιση και απόκρυψη επιπέδων
 - ⇒ Επιλογή και επανατοποθέτηση
 - ⇒ Πρόσθεση gradient
 - ⇒ Modes
- ♦ Ένωση επιπέδων

ΕΝΟΤΗΤΑ 6:

Κανάλια και μάσκες (Channels and Masks)

- Παλέτα Καναλιών
- Εμφάνιση και απόκρυψη καναλιού
- Αλλαγή σειράς alpha channels
- Ένωση καναλιών
- Χρήση Quick Masks
- Χρωμάτισμα μάσκας
- Φύλαξη μιας επιλογής ως μάσκα
- Editing με την χρήση της μάσκας

ΕΝΟΤΗΤΑ 7:

Χρωμάτισμα και Αλλαγές (Painting and Editing)

- Εργαλεία Painting
- Επιλογή foreground, background χρωμάτων
- Χρήση εργαλείου Airbrush
- Αλλαγή τόνου χρώματος
- Χρήση Watercolour
- Αλλαγές

- Δουλεύοντας με Brushes

- Επιλογή ομάδας Brushes

- Αντανακλάσεις

ΕΝΟΤΗΤΑ 8:

Paths

- Ζωγραφίζοντας Paths
- Ζωγραφίζοντας ευθείες γραμμές
- Χρωματίζοντας Paths
- Δημιουργία Paths από επιλογές και επιλογές από Paths

Contact us

 77 77 72 52

Delivering training since 1996

Fax: +22466635, email: enquiries@editc.com
Visit our web site at www.editc.eu

Registration Form

(To digitally sign, this form must be opened in Adobe Acrobat or Reader)

Seminar Code:
Title:
Start Date:

* Required

A. Organization's Details (if applicable)

* Company/Organization:		* Size:	
Economic Activity:		* Telephone:	
Address:		Postal Code:	
* Authorised person for the registration:		* Email:	
		* Direct Telephone:	
* Number of participants:			

B. Participant's Details (1)

* Title:	* Name:		* Surname:	
Title/ Job Position:			* Email:	
Job description:			* Mobile:	
Reasons for participating in the seminar:				
If lunch is included in the seminar, please state below any dietary preferences:				

B. Participant's Details (2)

* Title:	* Name:		* Surname:	
Title/ Job Position:			* Email:	
Job description:			* Mobile:	
Reasons for participating in the seminar:				
If lunch is included in the seminar, please state below any dietary preferences:				

B. Participant's Details (3)

* Title:	* Name:		* Surname:	
Title/ Job Position:			* Email:	
Job description:			* Mobile:	
Reasons for participating in the seminar:				
If lunch is included in the seminar, please state below any dietary preferences:				

B. Participant's Details (4)

* Title:	* Name:		* Surname:	
Title/ Job Position:			* Email:	
Job description:			* Mobile:	
Reasons for participating in the seminar:				
If lunch is included in the seminar, please state below any dietary preferences:				

B. Participant's Details (5)

* Title:	* Name:		* Surname:	
Title/ Job Position:			* Email:	
Job description:			* Mobile:	
Reasons for participating in the seminar:				
If lunch is included in the seminar, please state below any dietary preferences:				

Registration Form

C. Participation Cost

PARTICIPATION IN THE SEMINAR IS PREPAID (at least three days before the start of the seminar)

Please invoice: The participant The company Not applicable

Please select:

Participants are entitled the Human Resource Development Authority (HRDA) subsidy € 182

Participants are not entitled the Human Resource Development Authority (HRDA) subsidy € 350

Participants are unemployed and registered at Public Employment Service Please contact us at 77777252

Cheques must be issued to **EDITC Ltd** and payment can be made directly through deposit to the account of the company

Account Name: EDITC LTD

Account Number: 115-01-068696-01

IBAN: CY19 0050 0115 0001 1501 0686 9601

SWIFT/BIC: HEBACY2N

D. Terms and conditions for participation in EDITC seminars

1. EDITC will inform the client upon receipt of the application form. Written confirmation for the implementation of the training program will be sent within 3-5 days before the start date of the seminar. In exceptional cases written confirmation may be sent one day before the start of the program. **Participants are encouraged to contact the company in case they did not receive the confirmation.**
2. Cancellations should be done in writing at least 5 working days prior to the start date of the seminar. Cancellations that do not meet the above term are invoiced the entire cost of the seminar.
3. The company has the right to cancel or postpone a training program up to one day before the start date of the program.
4. All registrations are strictly prepaid except for credit customers.
5. Participants with less than 75% attendance cannot be subsidized by the HRDA and in such a case the participants (or their company) will have to pay the amount of the HRDA subsidy.
6. In case of subsidized programs by the HRDA all the required forms of HRDA must be sent to EDITC before the start of the training program.
7. Digital Certificates of participation are issued to participants after the completion of the course provided that their financial obligations and obligations regarding HRDA forms are settled.

*** We agree with the above terms and conditions**

*** Signature:**

*(To digitally sign,
this form must be
opened in Adobe
Acrobat or Reader)*

*** Date:**

Stamp (in case of company):