

ΠΟΛΥΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
Δημιουργία ψηφιακών καταλόγων
προϊόντων & υπηρεσιών
για μη γραφίστες

29 & 31 Μαΐου 2023
Ώρες: 08:30 - 15:30
Διάρκεια: 12 ώρες
Χώρος: KES College, Λευκωσία

Πληρωτέο Ποσό για Επιχειρήσεις που

δικαιούνται Επιχορήγηση από την ΑνΑΔ: €160
Κόστος πριν την επιχορήγηση: €304 Επιχορήγηση: €144

Σκοπός του προγράμματος:

Ο σκοπός του προγράμματος είναι η κατάρτιση του προσωπικού μικρομεσαίων επιχειρήσεων στην δημιουργία ηλεκτρονικών καταλόγων/τιμοκαταλόγων προώθησης οι οποίοι θα μπορούν να αποστέλλονται σε συνεργάτες, πελάτες αλλά και να βρίσκονται διαθέσιμοι στο ηλεκτρονικό τοπίο. Βασικό σημείο της κατάρτισης είναι η ορθή φωτογράφιση και η χρήση αντιπροσωπευτικών φωτογραφιών οι οποίες θα αναδεικνύουν και θα αποδίδουν αξία στα προϊόντα ή/και τις υπηρεσίες.

Με την σωστή προβολή και ανάδειξη των προϊόντων μέσα από ελκυστικούς, πλήρης και ορθώς ενημερωμένους καταλόγους, θα μπορεί να αυξηθεί η παραγωγικότητα των επιχειρήσεων, θα υπάρχει γρηγορότερη και άμεση επικοινωνία με συνεργάτες και πελάτες αλλά και πολύ υψηλότερη ποιότητα εξυπηρέτησης αφού θα μειωθούν τα επικοινωνιακά σφάλματα, οι παρεξηγήσεις, τα προβλήματα και θα συμβάλουν στην αύξηση των πωλήσεων.

Σε ποιους απευθύνεται:

Εργαζόμενοι σε μικρομεσαίες επιχειρήσεις, προμηθευτές, πλασιέ και καταστηματαρχες στο λιανικό και χονδρικό εμπόριο. Επίσης άτομα στον χώρο των υπηρεσιών όπου η χρήση τιμοκαταλόγων θα βοηθήσει την αύξηση της παραγωγικότητας και των πωλήσεων. Το πρόγραμμα μπορούν να παρακολουθήσουν επίσης Υπεύθυνοι τμημάτων μάρκετινγκ και στελέχη οργανισμών.

Πληροφορίες και Εγγραφές:

Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης @ KES College
Λεωφόρος Καλλιπόλεως 5, 1055 Λευκωσία

www.training.kes.ac.cy

Τηλ: 22875737

Φαξ: 22756562

Email: info@training.kes.ac.cy

Η προδιαγραφή του προγράμματος εγκρίθηκε
από την ΑνΑΔ.

ΠΟΛΥΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Δημιουργία ψηφιακών καταλόγων προϊόντων & υπηρεσιών για μη γραφίστες

Στόχοι:

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση να:

Σε επίπεδο γνώσεων:

1. Περιγράφουν τους επικοινωνιακούς στόχους της επιχείρησης.
2. Απαριθμούν τις επιλογές ορθής φωτογράφισης προϊόντων.
3. Περιγράφουν πως οι εικόνες και το styling μπορούν να επηρεάσουν την αντίληψη του θεατή.
4. Αναγνωρίζουν τα χαρακτηριστικά των καταλόγων οι οποίοι είναι ελκυστικοί στο κοινό.
5. Αναγνωρίζουν πως συνδέεται το branding του οργανισμού με τον ψηφιακό κατάλογο.
6. Αναγνωρίζουν τα χαρακτηριστικά των ψηφιακών εικόνων και τα διαφορετικά είδη (JPG, PNG).

Σε επίπεδο δεξιοτήτων:

1. Συσχετίζουν τους επικοινωνιακούς στόχους της επιχείρησης με την εικόνα των καταλόγων.
2. Φωτογραφίζουν προϊόντα με τον σωστό τρόπο (χρήση φωτισμού, οπτικών γωνιών, φόντο κλπ).
3. Σχεδιάζουν ψηφιακούς καταλόγους έτοιμους για αποστολή ή χρήση στο ψηφιακό τοπίο.
4. Καταγράφουν σωστά τα χαρακτηριστικά των προϊόντων.
5. Οργανώνουν αρχείο με φωτογραφίες.
6. Σχεδιάζουν οπτικά μηνύματα για σκοπούς προώθησης και χρήσης σε καταλόγους.
7. Διορθώνουν τις φωτογραφίες ώστε να γίνονται πιο ελκυστικές στους δέκτες.

Σε επίπεδο στάσεων:

1. Υιοθετούν υπεύθυνη στάση επικοινωνίας προς τους καταναλωτές, σχεδιάζοντας καταλόγους οι οποίοι να ανταποκρίνονται σε αληθή στοιχεία όσον αφορά τα προϊόντα.
2. Ενθαρρύνουν πνεύμα συνεργασίας μεταξύ των εργαζομένων/συνεργατών ρωτώντας για ανατροφοδότηση όσον αφορά την επικοινωνία του περιεχομένου των καταλόγων.
3. Αισθάνονται δημιουργικοί φτιάχνοντας διαφορετικές εκδοχές διάταξης των σελίδων.

Περιεχόμενο προγράμματος:

Ενότητα 1:Εισαγωγή στους Ψηφιακούς καταλόγους

- Υποενότητα 1: Τι είναι ο κατάλογος και ποια η χρήση του
- Υποενότητα 2: Η εμπειρία του Καταλόγου: Η σημασία της χρήσης των καταλόγων για σκοπούς
- Υποενότητα 3: Διάφοροι τύποι καταλόγων και η χρήση από τα μεγάλα brands
- Υποενότητα 4: Βασικές αρχές σύνθεσης και σχεδιασμού καταλόγου

Ενότητα 2: Η χρήση φωτογραφιών για καταλόγους

- Υποενότητα 1: Ποιες είναι οι κατάλληλες φωτογραφίες για χρήση σε καταλόγους ανάλογα με την κάθε κατηγορία
- Υποενότητα 2: Πηγές εξεύρεσης φωτογραφιών για καταλόγους
- Υποενότητα 3: Χρήση Αυθεντικών φωτογραφιών
- Υποενότητα 4: Φωτογράφιση προϊόντων / υπηρεσιών για χρήση σε καταλόγους
- Υποενότητα 5: Τεχνικά χαρακτηριστικά & Διόρθωση φωτογραφιών
- Υποενότητα 6: Αρχείο φωτογραφιών

Ενότητα 3: Σχεδιασμός ηλεκτρονικού καταλόγου

- Υποενότητα 1: Προσχέδιο Καταλόγου, Κατηγορίες, Περιγραφές & Τιμές
- Υποενότητα 2: Σχεδιασμός καταλόγου σε μορφή PDF με τη χρήση Power Point
- Υποενότητα 3: Δημιουργία Template, Τίτλοι και άλλα γραφιστικά στοιχεία
- Υποενότητα 4: Διόρθωση Καταλόγων και τελική μορφή

ΠΟΛΥΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Δημιουργία ψηφιακών καταλόγων προϊόντων & υπηρεσιών για μη γραφίστες

KEK
KES
COLLEGE



Ενότητα 4: Προώθηση καταλόγου και χρήση στο ηλεκτρονικό τοπίο

- Υποενότητα 1: Catalogue Marketing και η Αξιοποίηση των καταλόγων
- Υποενότητα 2: Αποστολή Ηλεκτρονικών καταλόγων στο καταναλωτικό κοινό
- Υποενότητα 3: Χρήση καταλόγων σε online πλατφόρμες για αύξηση πωλήσεων
- Υποενότητα 4: Άλλες ομάδες στόχοι και κανάλια επικοινωνίας αποστολής καταλόγων

Εκπαιδεύτρια:

Η Παναγιώτα Μιχαήλ κατέχει πτυχίο Οπτικής Επικοινωνίας με κατεύθυνση *Illustration for Animation* και μεταπτυχιακό τίτλο στο *Marketing Management* με έμφαση στην επικοινωνία και την ψυχολογία των καταναλωτών. Εργάζεται ως υπεύθυνη επικοινωνίας και *design* στον χώρο του λιανικού εμπορίου αλλά και ως εκπαιδευτικός στον ιδιωτικό τομέα στον χώρο του *design*. Ασχολείται κυρίως με την εταιρική εικόνα των επιχειρήσεων, τον σχεδιασμό ηλεκτρονικών καταλόγων αλλά και την προώθηση της θετικής κουλτούρας στον χώρο εργασίας.

Παράλληλα, είναι εκπαιδεύτρια σε προγράμματα *Erasmus+* και εισηγήτρια σεμιναρίων οπτικής επικοινωνίας.

Επίσης είναι πιστοποιημένη Εκπαιδεύτρια της ΑνΑΔ.

Θα απονεμηθεί από το ΚΕΚ KES College Πιστοποιητικό Κατάρτισης σε όσους από τους συμμετέχοντες θα ολοκληρώσουν με επιτυχία το πρόγραμμα.

Το ΚΕΚ KES College έχει εγκριθεί από την ΑνΑΔ και ως Κέντρο Αξιολόγησης Επαγγελματικών προσόντων (ΚΑΕΠ) στους τομείς Τουριστική Βιομηχανία και Παροχή Επαγγελματικής Κατάρτισης.

Η προδιαγραφή του προγράμματος εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ.

